



Personalberatung Rose
-Quickjob24.de
Karlstrasse 26 - 51143 Köln

Auftragsnummer 00220

Telefon: 02203-1805850 - Fax: 02203-1805851 -Mail: info@quickjob24.de

Kundenbetreuer und persönlicher Ansprechpartner für diese Ausschreibung:	N.Müller	
Anzahl der Stellen Gesamt <input type="text" value="1"/>	davon bereits besetzt <input type="text" value="0"/>	noch offen <input type="text" value="1"/>

Für unseren langjährigen Auftraggeber - ein Großunternehmen in Düsseldorf ,suchen wir alleinbeauftragt einen Sachbearbeiter (m/w) für die Mitarbeiter Entgeltabrechnung.

Ihr Aufgabengebiet:

- Erstellung der Entgeltabrechnung nebst Zeitwirtschaft unter Beachtung der steuerlichen, sozialversicherungsrechtlichen und tarifvertraglichen Rahmenbedingungen für einen fest definierten Mitarbeiterkreis.
- Bearbeitung des Melde- und Bescheinigungswesens
- Ansprechpartner/in für Mitarbeiter und Vorgesetzte zu lohnsteuer- und sozialversicherungsrechtlichen Fragen bzgl. der Lohnabrechnung
- Erledigung administrativer Tätigkeiten für den definierten Mitarbeiterkreis

Ihr Anforderungsprofil:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung und erste Berufserfahrung in der Personalabrechnung
- Kenntnisse des Abrechnungsprogramms Navision sind von Vorteil
- Erfahrung in der Abrechnung hoher Mitarbeiterzahlen
- Gute Kenntnisse im Sozialversicherungs-, Lohnsteuer- und Arbeitsrecht
- Sicherer Umgang mit MS-Office Produkten (insbesondere Excel und Word)
- Selbstständiges Arbeiten, Eigeninitiative, Teamfähigkeit und Belastbarkeit

Damit Sie in`s Team passen sollten Sie sich jung fühlen,einen einwandfreien Leumund haben sowie eine einwandfreie Schufa besitzen

Geboten wird ein krisenfester Vollzeit Arbeitsplatz in Düsseldorf.

Bewerbungen bitte ausnahmslos schriftlich oder per E-Mail unter Angabe Ihrer **Gehaltsvorstellungen** und der Mitteilung des **Eintrittstermins**. (Traditionelle Bewerbungsmappe per Post).

Bei E-Mail Bewerbungen achten Sie bitte darauf uns im Vorfeld telefonisch zu kontaktieren um uns Ihre Absenderadresse mitzuteilen, damit unser Server Ihre Bewerbungsmail nicht als SPAM behandelt.

Des weiteren werden von uns ausschließlich PDF-Dateien, welche in einem Dokument zusammengeführt sind und die Größe von 5 MB je Einzelmail nicht überschreiten, bearbeitet. Hilfe dazu finden Sie unter www.quickjob24.de/Userhelpdesk

Wird die Rücksendung der Unterlagen gewünscht, bitte ausreichend frankierten Rückumschlag beifügen.

WIR VERMITTELN DIE STELLEN AUCH AN INHABER DES VERMITTLUNGS-GUTSCHEINS DER BUNDESAGENTUR FÜR ARBEIT.

Telefonische Anfragen beantworten wir gerne unter 02203-1805850. (Herr Müller)

Bitte bewerben Sie sich stets unter Angabe unserer Auftragsnummer 00220 da wir nur so eine ordnungsgemäße Bearbeitung Ihrer Bewerbung sicherstellen können. Vielen Dank für Ihre Mitarbeit !!!!

Beachten Sie bitte, daß wir KEINE ZEITARBEITSFIRMA sind- und auch nicht in eine solche vermitteln.

Weitere Informationen zu uns finden Sie unter www.quickjob24.de

Vielen Dank für Ihr Interesse